**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko dziecka ………………………………………...…………** | **Klasa ………..** |
|  |  |

1. Opłata za jeden obiad w roku szkolnym 2025/2026 wynosi 9,00 zł.
2. Wpłat za obiady należy dokonywać przelewem na konto podane przez szkołę:

nr konta: **62 1560 0013 2005 5456 3000 0001**

1. Nr konta znajduje się również w Librusie oraz na stronie internetowej szkoły.
2. W tytule płatności należy wpisać:

- opłata za obiady, imię i nazwisko dziecka, klasę i miesiąc żywieniowy.

1. Wpłaty za posiłki w stołówce szkolnej wnosi się w okresach miesięcznych, z góry do 30-go miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym uprawniony korzystać będzie ze stołówki szkolnej. Koszt obiadów na kolejny miesiąc będzie podany do 20-go bieżącego miesiąca.
2. Kwotę należności należy każdorazowo uzgodnić z kierownikiem świetlicy. Prosimy o uważne wypełnienie polecenia przelewu – kwota przelewu musi być zgodna z kwotą podaną przez kierownika świetlicy.
3. Do korzystania z obiadów uprawnione są osoby, które:

-dokonały wpłaty w związku z czym prosimy o terminowe dokonywanie wpłat i oddały wypełnioną poprawnie kartę zgłoszenia.

W przypadku braku terminowej wpłaty dziecko nie będzie mogło korzystać z obiadu przez cały kolejny miesiąc.

1. W przypadku choroby lub innej nieobecności dziecka obiady można odwoływać osobiście lub telefonicznie (tel. 32 286 64 98), w świetlicy szkolnej lub sekretariacie najpóźniej w danym dniu do godz. 8:50. Kwota odpisu zostanie przekazana na rachunek bankowy opiekuna po dwóch miesiącach.
2. Jakiekolwiek roszczenia z tytułu niewykorzystanych i niezgłoszonych odpisów na obiady nie będą uwzględniane.

**PROSIMY O WYPEŁNIENIE PONIŻSZEGO ZOBOWIĄZANIA**

Zobowiązuję się do dokonania przelewem opłat za obiady mojego dziecka ……………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka, klasa)

z góry do 25-go miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym uprawniony będzie korzystał z obiadów w roku szkolnym 2025/2026.

W razie rezygnacji z obiadów zobowiązuję się powiadomić o tym kierownika świetlicy do dnia 25-go danego miesiąca. Upoważniam Szkołę Podstawową nr 32 w Bytomiu do zwrotu ewentualnych nadpłat na nr konta ………………………………………………………………………………………………

(każdą zmianę dotyczącą konta rodzic zobowiązany jest zgłaszać u kierownika świetlicy)

Imię i nazwisko właściciela konta …………………………………………………………

Adres zamieszkania właściciela konta ………………………………………….…………

…………………………………………………………………………………….………..

Telefon kontaktowy ……………………………………………………………………….

 …………………………………………………

(data, podpis rodzica lub opiekuna)

Upoważniam Szkołę Podstawową nr 32 w Bytomiu do wykorzystywania i przetwarzania moich danych osobowych w celach zgodnych z instrukcją dokonywania płatności za posiłki w szkole.

 …………………………………………………

( podpis rodzica lub opiekuna)

KLAUZULA INFORMACYJNA – RODZIC/OPIEKUN PRAWNY – STOŁÓWKA

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 32 im. 1 Pułku Strzelców Bytomskich z siedzibą w Bytomiu, przy ul. Szymały 124, Tel. 32 286-64-98,

adres e-mail: sp32bytom@interpc.pl

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

adres:Urząd Miejski w Bytom ul. Smolenia 35,

e-mail iod\_edu@um.bytom.pl

1. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora:
2. na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c w celu umożliwienia korzystania
z posiłków w stołówce szkolnej i rozliczenia odpłatności za posiłki zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
3. na podstawie zgody art. 6 ust.1 lit. a RODO w celu przetwarzania innych danych, w tym do kontaktu;
4. Kategorie odbiorców danych osobowych: podmioty w związku z uprawnieniem/obowiązkiem na podstawie przepisów prawa, podmioty przetwarzające realizujące zadania w imieniu Administratora, podmioty w związku z realizacją zawartych umów przez Administratora;
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres korzystania z posiłków oraz ich rozliczenia
i w celach archiwalnych zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, do żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do wniesienia skargi do Organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
(UE 2016/679);
7. Przysługuje prawo możliwości cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie
 danych osobowych nią objętych;
8. Dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
9. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
10. W przypadku zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jeśli jednak podanie danych wynika z przepisów prawa, to jest ono obowiązkowe. Niepodanie danych wiązać się będzie z brakiem możliwości korzystania z stołówki szkolnej.

 …………………………………………..

 Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego